

PAKRUOJO „ŽEMYNOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2014-2016 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo „Žemynos“ pagrindinės mokyklos 2014-2016 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – programa) parengta vadovaujantis Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2014 m. birželio 26 d. sprendimu Nr. T-205 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės 2014-2016 metų korupcijos prevencijos programos ir programos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Programa skirta korupcijos prevencijai Pakruojo „Žemynos“ pagrindinėje mokykloje. (toliau – Mokykloje).

3. Programoje sąvokos vartojamos taip, kaip apibrėžiamos programos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

4. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją Mokykloje, siekti kompleksiškai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atriboti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą Mokykloje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti visuomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti visuomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudesnę Mokykloje bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

II. MOKYKLOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

5. Mokyklos veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksmų, grėsmių ir galimybių analizę.

6. Išorinės korupcijos prielaidos:

6.1. socialinės (nedarbas, santykinai maži darbuotojų atlyginimai);

6.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažna jų kaita, spragos ir kolizijos, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas);

6.3. institucinės (motyvacinės karjeros sistemos nebuvimas);

6.4. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaringumas, piliečių pasyvumas antikorupcinėje veikloje);

6.5. išorinių veiksnių įtaka (tarptautinė korupcija, susijusi su ES teikiama parama).

7. Vidinės korupcijos pasireiškimo prielaidos:

7.1. viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija nepakankamai paremta privačių interesų deklaracijų duomenų analize, rekomendacijomis, nusišalinimu;

7.2. elektroninio valdymo trūkumai (nepakankamas modernių informacinių technologijų naudojimas paslaugoms teikti).

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai:

8.1. šalinti prielaidas, kurios sudaro Mokyklos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi savanaudiškiems tikslams;

8.3. užtikrinti Mokyklos veiklos viešumą ir reagavimą į gyventojų nuomonę;

8.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukti visuomenę, didinti visuomenės pasitikėjimą Mokykla.

9. Programos uždaviniai:

9.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Mokykloje bei nustatyti konkrečius terminus;

9.2. užtikrinti, kad gyventojams būtų sudaryta galimybė anonimiškai pateikti informaciją apie Mokyklos darbuotojų teikiamų paslaugų kokybę, galimai korupcinę veiklą, įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;

9.3. informuoti apie galimas korupcines veikas ir viešinti nustatytus korupcijos atvejus;

9.4. Mokykloje vykdyti akcijas, renginius, seminarus korupcijos prevencijos klausimais.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

10. Korupcijos prevencijos tikslas – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant korupcijos prevencijos priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant juos atiboti nuo korupcinių nusikaltimų.

11. Korupcijos prevencijos priemonės yra:

11.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;

11.2. personalo mokymas ir informavimas;

11.3. visuomenės įtraukimas į Mokyklos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą. Sudaryti sąlygas pranešti telefonu ar interneto ryšiu. Siekti sukurti pranešimų nagrinėjimo, kaupimo, analizavimo ir reagavimo sistemą;

11.4. įstatymų nustatytos kitos korupcijos prevencijos priemonės.

V. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programos rezultatyvumas (pasiekti tikslai ir uždaviniai) vertinamas kiekybės ir kokybės rodikliais:

12.1. didėjančiu nepakantumu korupcijai;

12.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;

12.3. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

12.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio veiksmus skaičiaus ir pranešimų, kuriuos ištyrus pasitvirtino korupcinio pobūdžio veikos, skaičiumi;

12.6. viešai skelbiamų pranešimų apie korupcijos prevencijos priemones didėjimu kiekvienais programos įgyvendinimo metais;

12.7. antikorupciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

VI. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

13. Už valstybės antikorupcinės politikos įgyvendinimą Mokykloje atsako direktorius. Kovos su korupcija programą rengia, jos įgyvendinimą organizuoja ir kontroliuoja Mokyklos administracija.

14. Programos priemonių vykdytojai yra Mokyklos darbuotojai, kiti programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti asmenys.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mokyklos bendruomenė, visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys gali teikti pasiūlymus direktoriui dėl programos pakeitimo ar papildymo.

16. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadas ir rekomendacijas, sociologinių tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, programa gali būti keičiama.

17. Programa, priemonių planas jai įgyvendinti bei programos įgyvendinimo ataskaita viešai paskelbiama Mokyklos interneto svetainėje.

PATVIRTINTA
 Žemynos pagr. m-klos direktoriaus
 2014 m. rugsėjo 5 d.
 įsakymu Nr. V-100a

**PAKRUOJO ŽEMYNOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS
 2014–2016 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdomo laikas	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Finansavimas
1	2	3	4	5	6	7
1	Parengti korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą 2014-2016 metams ir paskelbti internetinėje svetainėje.	Direktorius	Per tris mėnesius po Pakruojo rajono savivaldybės korupcijos prevencijos programos 2014-2016 m. (toliau – korupcijos prevencijos programa) ir priemonių plano jai įgyvendinti patvirtinimo	Užkirsti kelią korupcijai įstaigoje	Antikorupcinio priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė	Nereikalingas
2	Dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais .	Mokyklos administracija, darbuotojai.	Kiekvienais metais	Padaugės žinių apie korupcijos valdymą	Asmenų, dalyvavusių mokymuose, skaičius	MK, SB lėšos

3	Pasirašytinai supažindinti Savivaldybės įstaigų darbuotojus su įstaigos priimtais dokumentais, susijusiais su korupcijos prevencijos planu	Administracija	Per tris mėnesius po korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano jai įgyvendinti patvirtinimo	Darbuotojai bus supažindinti su programa ir jos priemonių planu	Su programa supažindintų darbuotojų skaičius (100 proc.)	Nereikalingas
4	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos įgyvendinimą, prireikus teikti pasiūlymus įstaigos vadovui dėl jos tikslinimo. Apibendrinti įstaigos veiklą, įgyvendinant įstaigos korupcijos prevenciją	Administracija	1 kartą per metus	Savalaikė priemonių vykdymo kontrolė užtikrins priemonių vykdymą nustatytais terminais	Ataskaitų skaičius	Nereikalingas
5	Parengti mokyklos veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo motyvuotą išvadą ir pateikti mokyklos direktoriui	Mokyklos korupcijos prevencijos komisija	2014 m.	Įvertinta situacija mokyklos veiklos srityse, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, parengta išvada	parengta motyvuota išvada	Nereikalingas

1	2	3	4	5	6	7
6	Vykdyti asmenų, siekiančių eiti pareigas įstaigoje, priėmimo į pareigas tikrinimo tvarką, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu.	Direktorius	Prieš skiriant į pareigas.	Įvertinamas asmens patikimumas ir mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė Savivaldybės įstaigose.	Asmenų, dėl kurių buvo kreiptasi į kompetentingas valstybės institucijas, skaičius (100 proc.)	Nereikalingas
7	Diegti antikorupcinio švietimo programas švietimo įstaigose.	Administracija	Kasmet	Formuosis nepakantumas korupcijai	Programų skaičius	MK lėšos
8	Organizuoti antikorupcines akcijas bei kitus renginius, skirtus korupcijos prevencijai.	Administracija	2014 -2016 m.	Formuosis nepakantumas korupcijai	Suorganizuotų renginių ir juose dalyvavusiųjų skaičius	SB lėšos
9	Mokyklos interneto svetainėje ir įstaigų patalpose sudaryti galimybes pateikti gyventojams anonimines anketas apie suteiktų paslaugų kokybę, aptarnavimo kultūrą bei galimas korupcinio pobūdžio apraiškas įstaigoje ir savivaldybės antikorupcijos komisijai pateikti rezultatų analizę.	Administracija	2015 m.	Bus nustatytas korupcijos pasireiškimo tikimybės lygis, įvertintos veiklos sritys, kuriose egzistuoja didžiausia korupcijos pasireiškimo tikimybė	Atliktų apklausų skaičius. Parengta apklausos rezultatų analizės ataskaita. Paviešinti rezultatai	Nereikalingas

10	Nagrinėti skundus dėl įstaigos darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai.	Administracija	Gavus skundą, pareiškimą.	Padidės bendras pasitikėjimas mokyklos veikla, piliečiai asmenys bus paskatinti pranešti apie negeroves	Išnagrinėtų skundų dėl darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai, skaičius	Nereikalingas
11	Informuoti visuomenę apie nustatytas darbuotojų korupcijos apraiškas, korupcinių teisės pažeidimų tyrimą.	Administracija	Gavus informaciją	Padidės bendras pasitikėjimas mokyklos veikla, piliečiai ir kiti asmenys bus paskatinti pranešti apie negeroves	Pateiktų pranešimų skaičius	Nereikalingas
